

個人資料檔案公開項目彙整表(圖書館)

個人資料檔案名稱	保有依據	特定目的	個人資料類別
新生資料檔	圖書館法、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄
圖書館自動化系統	圖書館法、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	135資(通)訊服務、136資(通)訊與資料庫管理、146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
國立臺北護理健康大學教職員工眷屬圖書館閱覽證申請表申請人資料	圖書館法、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則、國立臺北護理健康大學教職員工眷屬圖書館閱覽管理規則	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C061現行之受僱情形
閱覽證申請單	國立臺北護理健康大學圖書館開放校外人士服務辦法	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述
國立臺北護理健康大學圖書館代理借書授權表	圖書館法、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C051學校紀錄
國立臺北護理健康大學學位論文延後公開申請書、國立臺北護理健康大學學位論文抽換申請書、國立臺北護理健康大學學位論文「電子全文內容或授權變更」申請書	圖書館法、國家圖書館學位論文公開閱覽及延後公開處理原則、學位論文送存國家圖書館典藏作業要點、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	146圖書館、出版品管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C056著作、C061現行之受僱情形
國立臺北護理健康大學學位論文「電子全文內容或授權變更」申請書	圖書館法、國家圖書館學位論文公開閱覽及延後公開處理原則、學位論文送存國家圖書館典藏作業要點、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	146圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C056著作
贈獎活動簽收單	當事人同意	109教育或訓練行政、146圖書館、出版品管理、157調查、統計與研究分析	C001辨識個人者、C011個人描述、C051學校紀錄

工讀生聘用申請表及其附件（如學生證/身分證/居留證、存摺影本、契約）	校內工讀助學金實施要點	002人事管理、031 全民健康保險、勞工保險、農民保險、國民年金保險或其他社會保險、069 契約、類似契約或其他法律關係事務、129 會計與相關服務、158. 學生（員）（含畢、結業生）資料管理	C001辨識個人者、C002辨識財務者、C003政府資料中之辨識者、C011個人描述、C051學校紀錄、C057學生（員）、應考人紀錄經過、C102 約定或契約
圖書館展覽區申請表	圖書館法、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	146 圖書館、出版品管理、109教育或訓練行政	C001 辨識個人者
門禁系統	圖書館法、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	136 資（通）訊與資料庫管理、146 圖書館、出版品管理	C001 辨識個人者、C003 政府資料中之辨識者、C051 學校紀錄、C061現行之受僱情形
公用電腦管理系統	圖書館法、國立臺北護理健康大學圖書館館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	146 圖書館、出版品管理、136 資（通）訊與資料庫管理	C001辨識個人者、C003政府資料中之辨識者、C051 學校紀錄
圖書館利用教育課程申請表(電子)	館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	109教育或訓練行政、146 圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051 學校紀錄
圖書館利用教育課程申請表(紙本)	館藏發展政策與處理要點、圖書館管理規則	109教育或訓練行政、146 圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051 學校紀錄
志工登記簿	服務時數實施辦法	043志工管理、109教育或訓練行政	C001辨識個人者、C051 學校紀錄
圖書介購系統	圖書資料介購要點、圖書資料採編流程	135資（通）訊服務、146 圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
薦購書單(電子)	圖書資料介購要點、圖書資料採編流程	135資（通）訊服務、146 圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄、C061現行之受僱情形
薦購書單(紙本)	圖書資料介購要點、圖書資料採編流程	135資（通）訊服務、146 圖書館、出版品管理	C001辨識個人者、C051學校紀錄